

## デジカメデータの取り込み

平成16年3月5日  
16年4月26日改訂

最初に一回だけ行う。

左下「スタート」を右クリック。

エクスプローラーをクリック。

ローカルディスク(D)をクリック、左上「ファイル」をクリック 新規作成 フォルダー(黄色)をクリック。新しいフォルダーに名前をつける (デジカメデータの名前を入れる)

「Enter」キーを2回クリック。

### 写真を入れるフォルダー(箱)を作る

1. 左下「スタート」を右クリック。
2. エクスプローラーをクリック。
3. ローカルディスク(D)の左「+」をクリック。
4. デジカメデータフォルダー(黄色)をクリック。
5. 左上「ファイル」をクリック。
6. 新規作成 フォルダー(黄色)をクリック。
7. 新しいフォルダーに名前を付ける。(例 日付 030620)
8. 「Enter」キーを二回押す。

### デジカメ・カードリーダーの中を見る

9. リムーバルディスク(F)の右側 + をクリック。
10. DCIM の左 + をクリック。(名前が違う場合もある)
11. 100MSPCT をクリック。(名前が違う場合もある)
12. 画面右側にデジカメで撮影した画像ファイル名が表示される。

### デジカメ・カードリーダーの内容を今作ったフォルダー移動させる

13. 左上「編集」をクリック。
14. すべて選択。選ばれたファイル名の色が変わる
15. 編集 コピー。
16. 今作ったフォルダー(7番で作った)をクリック。  
(ローカルデータ デジカメデータ 日付のフォルダー)
17. 編集 貼り付け。
18. デジカメ・リーダーのUSBコネクタをはずす前に画面右下の緑の矢印をクリック、デジカメを取り外してもよいメッセージがでる。(下の赤印の下のボタンです)



## 画像を表示させる

1. ローカルディスク(D)の今作ったフォルダー(例えば 040305)をクリック。
2. 「表示」「縮小版」をクリック。

メールに添付。

(スタート マイピクチャーでデジカメ写真を表示)

画像を表示させた状態で左下「マイコンピューター」をクリック。

ローカルディスク(D)をダブルクリック。

「デジカメデータ」(作成したフォルダー)をダブルクリック。

今作ったフォルダー(040305)をダブルクリック。

メールに添付する写真を選ぶ。

左下「このファイルを電子メールで送信する」をクリック。

「電子メール…」をOK。

メールソフトが立ち上がる。

件名などを削除してメールの本文を書き送信。